

**Objetivos Institucionales**

a. Producir conocimientos en el ámbito de lo educativo y pedagógico, y desarrollar procesos de innovación educativa

b. Formar y cualificar educadores y demás agentes educativos, preferentemente profesionales de la educación para todos los niveles y modalidades.

c. Socializar los saberes relacionados con la educación mediante diferentes estrategias de publicación, y ofrecer Servicios de Información y Documentación Educativa, a nivel local, nacional e internacional.

d. Fortalecer, incentivar y consolidar las comunidades educativas y las comunidades académicas de este ámbito, y promover la interacción con sus homólogos a nivel internacional.

e. Contribuir al desarrollo de la identidad profesional del educador y a su valoración en el contexto social como un trabajador de la cultura.

f. Contribuir a la formación de ciudadanos a partir de la pedagogía y una práctica de la Constitución Política de Colombia.

g. Producir materiales para los diferentes niveles y modalidades educativas del país, y divulgar los resultados de los proyectos y programas de investigación, formación y extensión.

h. Promover la preservación de un medio ambiente sano y fomentar la educación y cultura ecológica.

i. Contribuir al logro de mayores niveles de calidad educativa en el país.

j. Propiciar el desarrollo científico y tecnológico en las áreas de su competencia.

**Objetivos de los Procesos**

Planeación Estratégica: Definir las políticas y estrategias de desarrollo para la Universidad

Planeación Financiera: Definir la estructura y la administración de los recursos para la consecución de un equilibrio que permita garantizar la sostenibilidad financiera de la Universidad

Gestión de Calidad: Dotar al Sistema de Gestión de Calidad de herramientas y métodos que garanticen su documentación, implementación, mantenimiento y mejora continua

Docencia: Formar docentes, profesionales de la educación y actores educativos a través de los programas de pregrado y postgrado para suplir las necesidades de formación de docentes en el país en busca de la mejora continua

Investigación: Fomentar una comunidad investigativa que desarrolle y produzca conocimiento educativo, cultural, teorías, estrategias, prácticas científicas, pedagógicas y didácticas innovadoras, como producto de su investigación y que, a su vez, interprete y transforme el contexto socio-político y cultural de la educación, así como su propia dinámica interna y propender por la mejora continua

Extensión: Desarrollar el servicio de Asesorías y Extensión a través de servicios académicos no formales y proyectos de acompañamiento e intervención para lograr un impacto social y una cobertura educativa conforme a la oferta y la demanda en el campo de la educación

**Objetivos de Calidad**

Incrementar el nivel de calidad de los programas académicos formalmente establecidos, a partir del proceso de acreditación previa, hasta llegar a la acreditación institucional.

Aumentar el nivel de eficacia y eficiencia de los procesos administrativos que apoyan la labor académica de la Universidad.

Disminuir los tiempos máximos de ejecución de las actividades propias de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad.

Disminuir las no conformidades presentadas en la ejecución de los procesos.

Obtener el reconocimiento público de calidad por parte de la Comunidad Universitaria y mantener la certificación de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad.

**Objetivos Institucionales**

a. Producir conocimientos en el ámbito de lo educativo y pedagógico, y desarrollar procesos de innovación educativa

b. Formar y cualificar educadores y demás agentes educativos, preferentemente profesionales de la educación para todos los niveles y modalidades.

c. Socializar los saberes relacionados con la educación mediante diferentes estrategias de publicación, y ofrecer Servicios de Información y Documentación Educativa, a nivel local, nacional e internacional.

d. Fortalecer, incentivar y consolidar las comunidades educativas y las comunidades académicas de este ámbito, y promover la interacción con sus homólogos a nivel internacional.

e. Contribuir al desarrollo de la identidad profesional del educador y a su valoración en el contexto social como un trabajador de la cultura.

f. Contribuir a la formación de ciudadanos a partir de la pedagogía y una práctica de la Constitución Política de Colombia.

g. Producir materiales para los diferentes niveles y modalidades educativas del país, y divulgar los resultados de los proyectos y programas de investigación, formación y extensión.

h. Promover la preservación de un medio ambiente sano y fomentar la educación y cultura ecológica.

i. Contribuir al logro de mayores niveles de calidad educativa en el país.

j. Propiciar el desarrollo científico y tecnológico en las áreas de su competencia.

**Objetivos de los Procesos**

Gestión de Admisiones y Registro: Administrar, gestionar y controlar la información académica de planes de estudio y estudiantes de pregrado y postgrado

Internacionalización: Fortalecer relaciones con universidades y comunidades académicas y pedagógicas a través de redes y sistemas de pasantías e intercambios, que permitan aprovechar las diferentes posibilidades existentes, tanto dentro como fuera del país, para consolidar una comunidad académica con reconocimiento internacional

Gestión de Información Bibliográfica: Apoyar los procesos de docencia, investigación y extensión de la comunidad universitaria UPN, facilitando recursos bibliográficos y tecnológicos en el campo de la educación y pedagogía para satisfacer sus necesidades de información y fortalecer la promoción cultural y bibliotecaria

Gestión de Bienestar Universitario: Contribuir a la formación integral, calidad de vida y construcción de tejido social de la comunidad universitaria mediante el desarrollo de programas en las dimensiones biológica, psicoafectiva, intelectual, social, cultural, axiológica y política del ser humano y dinamizar desde el quehacer de Bienestar Universitario la implementación de procesos de indagación, investigación, formación, participación, gestión institucional

Gestión Docente Universitario: Gestionar los requerimientos académico-administrativos relacionados con la asignación de puntos, evaluación del desempeño y vinculación docente, aplicando las normas vigentes en busca de la mejora continua

**Objetivos de Calidad**

Incrementar el nivel de calidad de los programas académicos formalmente establecidos, a partir del proceso de acreditación previa, hasta llegar a la acreditación institucional.

Aumentar el nivel de eficacia y eficiencia de los procesos administrativos que apoyan la labor académica de la Universidad.

Disminuir los tiempos máximos de ejecución de las actividades propias de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad.

Disminuir las no conformidades presentadas en la ejecución de los procesos.

Obtener el reconocimiento público de calidad por parte de la Comunidad Universitaria y mantener la certificación de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad.

### Objetivos institucionales

- a. Producir conocimientos en el ámbito de lo educativo y pedagógico, y desarrollar procesos de innovación educativa
- b. Formar y cualificar educadores y demás agentes educativos, preferentemente profesionales de la educación para todos los niveles y modalidades.
- c. Socializar los saberes relacionados con la educación mediante diferentes estrategias de publicación, y ofrecer Servicios de Información y Documentación Educativa, a nivel local, nacional e internacional.
- d. Fortalecer, incentivar y consolidar las comunidades educativas y las comunidades académicas de este ámbito, y promover la interacción con sus homólogos a nivel internacional.
- e. Contribuir al desarrollo de la identidad profesional del educador y a su valoración en el contexto social como un trabajador de la cultura.
- f. Contribuir a la formación de ciudadanos a partir de la pedagogía y una práctica de la Constitución Política de Colombia.
- g. Producir materiales para los diferentes niveles y modalidades educativas del país, y divulgar los resultados de los proyectos y programas de investigación, formación y extensión.
- h. Promover la preservación de un medio ambiente sano y fomentar la educación y cultura ecológica.
- i. Contribuir al logro de mayores niveles de calidad educativa en el país.
- j. Propiciar el desarrollo científico y tecnológico en las áreas de su competencia.

### Objetivos de los procesos

Gestión del Talento Humano: Asesorar a la Alta Dirección y gestionar las diferentes fases de la administración del talento humano mediante políticas y acciones que garanticen el cumplimiento de la misión y la visión de la Universidad

Gestión Financiera: Controlar los recursos financieros de manera eficiente y producir la información como insumo para la toma de decisiones de la alta dirección y demás requerimientos de los diferentes entes de control

Gestión Contractual: Asesorar y acompañar los procesos de contratación requeridos por la Universidad, en su etapa precontractual, contractual y postcontractual; de tal forma que éstos obedezcan a las necesidades institucionales garantizando el buen uso de los recursos de la Universidad, utilizando como herramientas el estatuto de contratación interno, las resoluciones que lo reglamentan, las normas civiles y comerciales aplicables y los pronunciamientos judiciales

Gestión de Servicios: Garantizar a través de su gestión, la prestación oportuna de los servicios relacionados con: aseo y cafetería, administración de bienes, caja menor, gestión de comunicaciones oficiales, infraestructura, mantenimiento eléctrico, de equipos, locativos, y transporte, requeridos para el óptimo desarrollo de las actividades académico-administrativas de la Universidad

### Objetivos de calidad

Incrementar el nivel de calidad de los programas académicos formalmente establecidos, a partir del proceso de acreditación previa, hasta llegar a la acreditación institucional.

Aumentar el nivel de eficacia y eficiencia de los procesos administrativos que apoyan la labor académica de la Universidad.

Disminuir los tiempos máximos de ejecución de las actividades propias de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad.

Disminuir las no conformidades presentadas en la ejecución de los procesos.

Obtener el reconocimiento público de calidad por parte de la Comunidad Universitaria y mantener la certificación de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad.

### Objetivos Institucionales

a. Producir conocimientos en el ámbito de lo educativo y pedagógico, y desarrollar procesos de innovación educativa

b. Formar y cualificar educadores y demás agentes educativos, preferentemente profesionales de la educación para todos los niveles y modalidades.

c. Socializar los saberes relacionados con la educación mediante diferentes estrategias de publicación, y ofrecer Servicios de Información y Documentación Educativa, a nivel local, nacional e internacional.

d. Fortalecer, incentivar y consolidar las comunidades educativas y las comunidades académicas de este ámbito, y promover la interacción con sus homólogos a nivel internacional.

e. Contribuir al desarrollo de la identidad profesional del educador y a su valoración en el contexto social como un trabajador de la cultura.

f. Contribuir a la formación de ciudadanos a partir de la pedagogía y una práctica de la Constitución Política de Colombia.

g. Producir materiales para los diferentes niveles y modalidades educativas del país, y divulgar los resultados de los proyectos y programas de investigación, formación y extensión.

h. Promover la preservación de un medio ambiente sano y fomentar la educación y cultura ecológica.

i. Contribuir al logro de mayores niveles de calidad educativa en el país.

j. Propiciar el desarrollo científico y tecnológico en las áreas de su competencia.

### Objetivos de los Procesos

Gestión de Sistemas Informáticos: Implementar, asesorar y gerenciar efectiva, eficiente y eficazmente las TIC (Tecnologías de la Información y las Comunicaciones), para contribuir con el desarrollo de los procesos misionales, administrativos y de gestión de la institución, mediante el manejo seguro, oportuno, disponible, confiable e integral de la información

Gestión Documental: Establecer las actividades administrativas y técnicas en la Universidad Pedagógica Nacional tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación, desde su origen hasta su destino final, facilitando su recuperación y conservación, adoptando la normatividad, políticas y lineamientos establecidos a nivel nacional e internacional en materia archivística

Gestión para el Gobierno Universitario: Coordinar y hacer seguimiento a las actividades, comunicaciones y gestiones derivadas de las dinámicas del Consejo Superior, Consejo Académico, las elecciones institucionales y el trámite de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias

Gestión de Evaluación y Control: Disponer de los elementos de control que permitan a la Universidad verificar el cumplimiento de los procesos institucionales y de los procesos, por medio de evaluaciones independientes y autoevaluaciones de gestión con el propósito de mejorar la capacidad y desempeño de la entidad

### Objetivos de Calidad

Incrementar el nivel de calidad de los programas académicos formalmente establecidos, a partir del proceso de acreditación previa, hasta llegar a la acreditación institucional.

Aumentar el nivel de eficacia y eficiencia de los procesos administrativos que apoyan la labor académica de la Universidad.

Disminuir los tiempos máximos de ejecución de las actividades propias de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad.

Disminuir las no conformidades presentadas en la ejecución de los procesos.

Obtener el reconocimiento público de calidad por parte de la Comunidad Universitaria y mantener la certificación de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad.