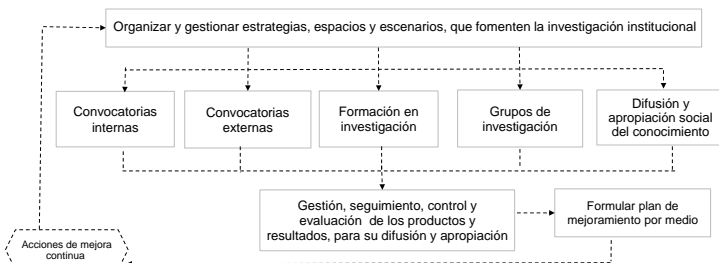
		FICHA DE CARACTERIZACIÓN			
		INVESTIGACIÓN			
Código: FCA-INV		Fecha de Aprobación: 17-05-2018		Versión: 02	Total Páginas: 1
<b>OBJETIVO</b>	Organizar y gestionar estrategias, espacios y escenarios, que fomenten la investigación institucional la cual es entendida como un conjunto de prácticas académicas y de formación que incluyen tanto las dinámicas de indagación en sí mismas, como todas aquellas acciones que relacionan los procesos pedagógicos, la producción de conocimiento, su divulgación y apropiación social; que articulan la academia con las demandas sociales en los campos de la educación, la pedagogía, las didácticas, las ciencias, las tecnologías, los saberes, las artes y las humanidades con diversidad epistemológica y metodológica.				
<b>ALCANCE</b>	Inicia con la identificación y definición del proceso investigativo a desarrollar y termina con la evaluación y socialización de sus resultados				
<b>RESPONSABLE</b>	Subdirección de Gestión de Proyectos - CIUP				
PROVEEDORES (Internos y/o externos)	ENTRADAS (Recursos, requisitos)	ACTIVIDADES (PHVA)		SALIDAS (producto y/o servicios)	USUARIOS (Internos y/o externos)
Ministerio de Educación Nacional y Consejo Nacional de Acreditación	Normatividad (Leyes, Decretos, Resoluciones, Acuerdos) y lineamientos educativos nacionales			Adoptar y cumplir la normatividad expedida	Comunidad Universitaria UPN Comunidad Universitaria externa, Instituciones de Educación Básica y Media, organizaciones sociales y educativas y Ministerio de Educación Nacional
Consejo Superior, Rectoría y Vicerrectoría de Gestión Universitaria	Normatividad Interna (Actas, Acuerdos, Resoluciones)			Adoptar y cumplir la normatividad expedida	
Comité de Investigaciones y Proyección Social y Comité de Ética en la Investigación	Lineamientos en Investigación institucional y sobre ética en la investigación			Lineamientos que fomenten la investigación Institucional y la integridad científica en la investigación	
Comité de Investigaciones y Proyección Social y/o entidad convocante	Términos de referencia de las convocatorias			Desarrollo de proyectos/semilleros/ grupos de investigación	
Unidades académicas y grupos de investigación	Propuestas de investigación			Productos y formación en investigación	
Unidades Administrativas	Procedimientos de gestión			Gestión de recursos de las investigaciones	
Investigadores	Productos y procesos de formación en investigación			Difusión y apropiación social del conocimiento	
Soporte Normativo (Interno y externo)		Documentos	Registros	Indicadores	Plan de Mejoramiento
Ver Normograma		Ver Listado Maestro de Documentos - Procedimientos	Ver Listado Maestro de Documentos - Formatos	Ver FIG-GDC Matriz de Indicadores de Gestión	Ver Plan de acción y de mejoramiento Institucional
Recursos requeridos	Riesgos del Proceso	Requisitos a normas vigentes		Políticas de Operación	
<b>Recurso Humano:</b> Equipo de trabajo necesario (profesionales y técnicos) para el normal funcionamiento de la Subdirección <b>Recurso Tecnológico:</b> Equipo tecnológico necesario para el normal funcionamiento. Se utiliza la Plataforma de Investigación para Maestros y Estudiantes PRIME. <b>Recurso Físico:</b> Recurso físico (instalaciones, redes internas y externas) necesario para el normal funcionamiento de la Subdirección de Gestión de Proyectos - CIUP	INV-R01 Incumplimiento en el cronograma de las convocatorias internas INV-R07 Incumplimiento en los tiempos estipulados para la entrega de los informes y/o productos estipulados en el acta de inicio de los proyectos internos INV-R06 Incumplimiento en la ejecución financiera de los proyectos internos y externos	<b>NTCGP 1000:</b> 4.2.3 Control de documentos; 4.2.4 Control de los registros; 7.1 Planificación de la realización del producto o prestación del servicio; 7.2 Procesos relacionados con el cliente; 7.3 Diseño y Desarrollo; 7.5.1 Control de la producción y de la prestación del servicio; 7.5.2 Validación de los procesos de producción y de la prestación del servicio; 7.5.3 Identificación y trazabilidad; 7.5.4 Validación de los procesos de producción y de la prestación del servicio; 7.5.5 Preservación del producto y/o servicio; 8.2.1 Satisfacción del cliente; 8.2.3 Seguimiento y medición de los procesos; 8.2.4 seguimiento y medición del producto y/o servicio; 8.3 Control de producto y/o servicio no conforme; 8.5 Mejora. <b>ISO 9001-2015:</b> 6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades; 7.1.3 Infraestructura; 7.1.4 Ambiente para la operación de los procesos; 7.3 Toma de conciencia; 7.4 Comunicación; 7.5 Información documentada; 8.1 Planificación y control operacional; 8.3 Diseño y desarrollo de los productos y servicios; 8.5 Producción y provisión del servicio; 8.6 Liberación de los productos y servicios; 8.7 Control de las salidas no conformes; 9.1.3 Análisis y evaluación y 10 Mejora.		La investigación institucional se basa en el cumplimiento de la normatividad interna y externa. El desarrollo de la investigación institucional esta ligada a los lineamientos del Comité de Investigaciones y Proyección Social institucional.  La institución propenderá por contar con investigaciones que respeten la ética en investigación, los derechos de autor y demás normatividad vigente asociada a la integridad científica. La formación en investigación es uno de los campos de acción prioritarios para fomentar en la comunidad Universitaria. La investigación en tanto eje misional institucional, se articula a los otros ejes misionales: docencia y proyección social, a través de diferentes acciones formativas y de extensión. La investigación institucional se proyecta como escenario para incidir en la sociedad, por medio de la difusión y apropiación social del conocimiento producido.	
CONTROL DE CAMBIOS					
FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO		REVISÓ	APROBÓ
02/09/2009	1	Se modifica el objetivo incluyendo la mejora continua. Se ajustan Proveedores, entradas, procedimientos, tipo y salidas. Se escriben los documentos.		Yolanda Ladino - Jefe División de Gestión de Proyectos	Oscar Armando Ibarra Russi (Rector)
17/05/2018	2	Se modifica a la dinamica actual del proceso: objetivo, alcance, responsable, proveedores, entradas, actividades, salidas, usuarios, soporte normativo, documento, registros, indicadores, plan de mejoramiento, recursos requeridos, riesgos del proceso, requisitos a normas vigentes y política de operación		Nydia Constanza Mendoza Romero - Subdirectora de Gestión de Proyectos - CIUP	Adolfo León Atehortúa Cruz (Rector)