
 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Formadora de Profesores</small>	GUÍA		
	ELABORACIÓN PROPUESTA DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO CONSIDERACIONES BÁSICAS PARA LA PRESENTACIÓN DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO		
Código: GUI007ACA	Fecha de Aprobación: 08-10-2018	Versión: 01	Página 1 de 4

Contenido

PROPUESTA DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO

1. FICHA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO	2
2. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN	3
3. PROPÓSITOS DE FORMACIÓN	3
4. ELEMENTOS TRANSVERSALES	4
5. OTROS.....	4

COPIA NO CONTROLADA

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Ministerio de Educación</small>	GUÍA		
	ELABORACIÓN PROPUESTA DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO CONSIDERACIONES BÁSICAS PARA LA PRESENTACIÓN DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO		
Código: GUI007ACA	Fecha de Aprobación: 08-10-2018	Versión: 01	Página 2 de 4

Objetivo:

Presentar los elementos a tener en cuenta con el fin de obtener el visto bueno del Consejo Académico, para iniciar la construcción del documento maestro de Registro Calificado de un nuevo programa académico.

Disponer los elementos que el Consejo Académico tendrá en cuenta para dar viabilidad a la construcción de una propuesta de programa académico en la Universidad Pedagógica Nacional.

Responsable(s):

Aseguramiento de la Calidad Académica- Programas Académicos.

Descripción:


El documento que se construya debe presentar de manera sucinta la viabilidad, pertinencia e importancia académica y social de la propuesta de nuevo programa académico que se está considerando proponer, en el marco del Proyecto Educativo Institucional [PEI], el Plan de Desarrollo Institucional [PDI] vigente así como la normativa institucional y nacional. El diligenciamiento de esta ficha constituye en insumo para que el Consejo de Departamento (en caso de que aplique), el Consejo de Facultad y el Consejo Académico, estudien la posibilidad de otorgar o no, el aval inicial para la construcción de una propuesta de un nuevo programa académico.

En caso de contar con el aval del Consejo Académico, el equipo proponente deberá continuar con la construcción del Proyecto Educativo del Programa [PEP] y del Documento Maestro para la solicitud de Registro Calificado en acompañamiento y asesoría de Grupo Interno de Trabajo para el Aseguramiento de la Calidad, tal como lo establece el proceso y procedimiento de *Solicitud de Registro calificado PRO001ACA*.

El documento debe contener:

1. FICHA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO

DATOS BÁSICOS DEL PROGRAMA	
Facultad	
Departamento	
Nombre del programa	
Título que otorgaría	

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Ministerio de Educación Nacional</small>	GUÍA		
	ELABORACIÓN PROPUESTA DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO CONSIDERACIONES BÁSICAS PARA LA PRESENTACIÓN DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO		
Código: GUI007ACA	Fecha de Aprobación: 08-10-2018	Versión: 01	Página 3 de 4

Ubicación	Cl. 72 <input type="checkbox"/>	El Nogal <input type="checkbox"/>	Cl. 57 <input type="checkbox"/>	Valmaría <input type="checkbox"/>	Parque Nacional <input type="checkbox"/>
Nivel del programa	Pregrado <input type="checkbox"/>			Posgrado <input type="checkbox"/>	
Metodología	Presencial <input type="checkbox"/>		A distancia <input type="checkbox"/>	Virtual <input type="checkbox"/>	
Modalidad de Maestría	Investigación <input type="checkbox"/>			Profundización <input type="checkbox"/>	
Nº de semestres				Nº de estudiantes por cohorte	
No. de créditos académicos					
Jornada	Diurna <input type="checkbox"/>			Otra <input type="checkbox"/> ¿Cuál? _____	

2. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN


Se debe presentar la trayectoria del área que respalda la creación del programa académico en la Universidad. Para ello es importante considerar la relevancia y pertinencia académica y social del programa que se propone, en el marco del Proyecto Educativo Institucional [PEI], el Plan de Desarrollo Institucional [PDI] y la normativa institucional y del Ministerio de Educación Nacional vigente (Decreto 2450, Resolución 18583).

Se requiere presentar un cuadro comparativo de los programas afines al programa propuesto, en el contexto nacional e internacional, detallando metodología, justificando la modalidad de profundización o investigación (para programas de maestrías) e indicando si se está considerando algún convenio (vigente o por realizar) para la oferta del programa.

3. PROPÓSITOS DE FORMACIÓN

En este apartado se debe presentar brevemente el horizonte pedagógico del programa académico que se propone, en correspondencia con lo que establece el Proyecto Educativo de la Universidad. Adicionalmente se requiere definir:

- Objetivos del programa.
- Perfil del aspirante.
- Perfil del egresado.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Formadora de Profesores</small>	GUÍA		
	ELABORACIÓN PROPUESTA DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO CONSIDERACIONES BÁSICAS PARA LA PRESENTACIÓN DE NUEVO PROGRAMA ACADÉMICO		
Código: GUI007ACA	Fecha de Aprobación: 08-10-2018	Versión: 01	Página 4 de 4

4. ELEMENTOS TRANSVERSALES

- Articulación con la investigación que aportaría al programa académico: Presentar los grupos de investigación, su categorización, integrantes y productividad académica.
- Articulación de la propuesta de programa con otros programas académicos de la Facultad o con otras Facultades.
- Recursos físicos y de apoyo a la docencia necesarios para el desarrollo del programa académico: Relacionar si se requieren nuevas vinculaciones docentes, aulas especializadas, equipos especializados de soporte tecnológico, entre otros.
- Fuentes de financiación: Presentar información correspondiente a convenios, acuerdos de cooperación o alianzas que puedan apoyar la financiación del programa académico propuesto.

5. OTROS

- Número de profesores a integrar el equipo de formulación de documento maestro.
- Número de horas a solicitar para la formación del documento maestro.
- Tiempo proyectado para la entrega del documento maestro.

Presentar la información complementaria que considere relevante para el estudio de la propuesta.

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
08-10-2018	01	Creación del Documento

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Grupo de Aseguramiento de la Calidad	Andrea Manrique Camacho Coordinadora Aseguramiento de la Calidad	Leonardo Fabio Martínez Pérez Rector