



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL
Educadora de Educadores

REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA : UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

HOJA : 1 DE : 4

OFICINA PRODUCTORA : FACULTAD DE BELLAS ARTES - VAC

CODIGO DEPENDENCIA No. DE SERIE	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETEN. AÑOS		ORIG	COPIA	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL			C	E	M	S	
		FBA-330.1	ACREDITACIÓN ACTAS CNA CURRICULUM DOCENTES INFORMES OFICIOS PROGRAMAS PUBLICACIONES RESOLUCIÓN IC/FES			3	15	X		
FBA-330.3 FBA-330.3.22	ACTAS ACTAS CONSEJO DE FACULTAD ANEXOS INVITACION OFICIOS	2	15	X		X				SON DOCUMENTOS QUE POR REFLEJAR EL QUEHACER DE LA INSTITUCIÓN, DESARROLLAN VALORES SECUNDARIOS, POR LO TANTO SE DEBEN CONSERVAR
FBA-330.21	CALIFICACIONES ACTUALIZACIONES HOJAS SEGUIMIENTO RECLAMOS	7	15	X		X				SON DOCUMENTOS QUE POR REFLEJAR EL QUEHACER DE LA INSTITUCIÓN, DESARROLLAN VALORES SECUNDARIOS, POR LO TANTO SE DEBEN CONSERVAR

CONVENCIONES

C=CONSERVACIÓN
E=ELIMINACIÓN
M=MICROFILMACIÓN
S=SELECCIÓN

ELABORADO POR:

SANDRA DOLLY PALACIOS G.

SECRETARIA TECNICA COMITÉ DE ARCHIVO, ORGANIZACIÓN
CONSERVACION Y MICROFILMACION DE DOCUMENTOS

FIRMA RESPONSABLE:

Ricardo Wilches Rojas
RICARDO WILCHES ROJAS

VICERRECTOR ADMINISTRATIVO

FECHA DIA : 26 MES : AGO AÑO : 2008



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL
Universidad de Educadores

REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA : UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

HOJA : 2 DE : 4

OFICINA PRODUCTORA : FACULTAD DE BELLAS ARTES - VAC

CODIGO DEPENDENCIA No. DE SERIE	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETEN. AÑOS		ORIG	COPIA	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL			C	E	M	S	
FBA-330.49 FBA-330.49.1	EVALUACIÓN EVALUACIÓN DESEMPEÑO DOCENTE AUTOEVALUACIÓN EVALUACIÓN ESTUDIANTES EVALUACIÓN JEFE DEPARTAMENTO	2			X		X			EL FORMATO ORIGINAL SE ENCUENTRA EN LA DPE. SERIE HISTORIA LABORAL, POR LO TANTO SE PUEDE ELIMINAR
FBA-330.51	EVENTOS ACADÉMICOS AFICHES CONFERENCIAS CONGRESOS MEMORIAS SEMINARIOS TALLERES VOLANTES	2	5	X		X			X	SE SELECCIONA UNA MUESTRA REPRESENTATIVA DEL 10% DE CADA CINCO AÑOS DE PRODUCCIÓN DOCUMENTAL, PREVIENDO LA SELECCIÓN DE AQUELLOS IMPORTANTES PARA LA GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN
FBA-330.59 FBA-330.59.3	INFORMES INFORMES DE GESTIÓN SOLICITUD ACADÉMICA SOLICITUD ADMINISTRATIVA	5			X		X			LA INFORMACIÓN SE HALLA CONSOLIDADA EN LOS INFORMES DE GESTIÓN DE LA UNIDAD JERARQUICA SUPERIOR POR LO TANTO SE PUEDEN ELIMINAR

CONVENCIONES

C=CONSERVACIÓN
E=ELIMINACIÓN
M=MICROFILMACIÓN
S=SELECCIÓN

ELABORADO POR:

SANDRA DOLLY PALACIOS G.

SECRETARIA TECNICA COMITÉ DE ARCHIVO, ORGANIZACIÓN
CONSERVACION Y MICROFILMACION DE DOCUMENTOS

FIRMA RESPONSABLE:

Ricardo Wilches Rojas

RICARDO WILCHES ROJAS
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO

FECHA DIA : 26 MES : AGO AÑO : 2008



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL
Educadora de Educadores

REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA : UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

HOJA : 3 DE : 4

OFICINA PRODUCTORA : FACULTAD DE BELLAS ARTES - VAC

CODIGO DEPENDENCIA No. DE SERIE	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETEN. AÑOS		ORIG	COPIA	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL			C	E	M	S	
FBA-330.77 FBA-330.77.2	PLANES PLANES DE ACCIÓN PROPUESTA POR DEPARTAMENTOS PREGRADO POSTGRADO	2	10		X	X				SON DOCUMENTOS QUE POR REFLEJAR EL QUEHACER DE LA INSTITUCIÓN, DESARROLLAN VALORES SECUNDARIOS, POR LO TANTO SE DEBEN CONSERVAR
FBA-330.77.4	PLANES DE ESTUDIOS ACTOS ADMINISTRATIVOS OFICIOS PROGRAMAS ACADÉMICOS PREGRADO Y POSGRADO PROGRAMAS ANALÍTICOS REFORMAS	4	15	X		X		X		SON DOCUMENTOS QUE POR REFLEJAR EL QUEHACER DE LA INSTITUCIÓN, DESARROLLAN VALORES SECUNDARIOS, POR LO TANTO SE DEBEN MICROFILMAR Y CONSERVAR
FBA-330.77.5	PLANES DE TRABAJO DE DOCENTES CARGAS ACADÉMICAS	2	10		X	X				SON DOCUMENTOS QUE POR REFLEJAR EL QUEHACER DE LA INSTITUCIÓN, DESARROLLAN VALORES SECUNDARIOS, POR LO TANTO SE DEBEN CONSERVAR

CONVENCIONES

C=CONSERVACIÓN

E=ELIMINACIÓN

M=MICROFILMACIÓN

S=SELECCIÓN

ELABORADO POR:

SANDRA DOLLY PALACIOS G.

SECRETARIA TECNICA COMITÉ DE ARCHIVO, ORGANIZACIÓN
CONSERVACION Y MICROFILMACION DE DOCUMENTOS

FIRMA RESPONSABLE:

Ricardo Wilches Rojas

RICARDO WILCHES ROJAS
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO

FECHA DIA : 26 MES : AGO. AÑO : 2008



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL
Educadora de Guandacé

REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA : UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

HOJA : 4 DE : 4

OFICINA PRODUCTORA : FACULTAD DE BELLAS ARTES - VAC

CODIGO DEPENDENCIA No. DE SERIE	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETEN. AÑOS		ORIG	COPIA	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL			C	E	M	S	
		FBA-330.88 FBA-330.88.1	PROCESOS PROCESOS ADMISION ESTUDIANTES LISTADOS RESULTADOS PPP CITACIÓN EXAMEN RESULTADO FINAL			2	5		X	
FBA-330.91 FBA-330.91.4	PROYECTOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN ANEXOS COMUNICACIONES CONVOCATORIA CUMPLIDOS FICHA TÉCNICA INVESTIGACIONES PROPUESTA	5			X		X			LA INFORMACIÓN SE HALLA CONSOLIDADA EN LA DGP, POR LO TANTO SE PUEDEN ELIMINAR

CONVENCIONES
C=CONSERVACIÓN
E=ELIMINACIÓN
M=MICROFILMACIÓN
S=SELECCIÓN

ELABORADO POR:
SANDRA DOLLY PALACIOS G.
SECRETARIA TECNICA COMITÉ DE ARCHIVO, ORGANIZACIÓN
CONSERVACION Y MICROFILMACION DE DOCUMENTOS

FIRMA RESPONSABLE:

Ricardo Wilches Rojas
RICARDO WILCHES ROJAS

VICERRECTOR ADMINISTRATIVO

FECHA DIA : 26 MES : AGO AÑO : 2008